

# Rédaction d'Appel à candidature

- A Publier dans :  le Lien  
 Journal spécifique (la Gazette des Communes)  
 Site CNFPT, CDG et Ville

Direction : DAB  
Service : BUREAU D'ETUDES  
Intitulé du poste : **METREUR DESCRIPTEUR / ECONOMISTE DE LA CONSTRUCTION**  
Cadre d'emploi : Technicien – agent de maîtrise  
Filière : Technique  
Catégorie : B - C  
Code Poste : DAB BAT BET

## MISSIONS

### DESCRIPTION DES PRINCIPALES MISSIONS

**Pour assister l'Architecte en charge du Bureau d'études dans l'élaboration des projets**

Mission principale relative à l'économie de la construction et à la passation des Marchés de travaux :

- Aide à la définition des orientations techniques des projets
- Elaboration des métrés et estimations prévisionnelles (Ratios, métrés, DPGF...)
- Elaboration des descriptifs techniques (CCTP, DPGF, RC, planning, ...)
- Analyse des offres
- Gestion des obligations réglementaires (CSPS, Bureau de Contrôle, DT réseaux...)
- Elaboration de marchés à bon de commande liés au fonctionnement de la Direction Architecture Bâtiments (travaux, contrôle, CSPS, etc.)

Mission secondaire relative au dessin technique et architectural CAO/DAO :

- Relevés sur site d'équipements existants, y compris établissement diagnostic et suivi d'audits techniques confiés à des prestataires

## PROFIL

### FORMATION

- Formation technique dans le domaine du **bâtiment** BAC+ 2 (niveau BTS, DUT)

### CONNAISSANCES

- Grande maîtrise de l'outil informatique, des logiciels bureautiques (WORD, EXCEL)
- Connaissance du dessin architectural et des modes de représentation graphique
- Bonnes connaissances dans le domaine du bâtiment et des technologies de construction (législation, normes et réglementation de la construction, ERP, sécurité des personnes, accessibilité, thermique, solidité, corps d'état techniques, organisation et planification des travaux, etc.)
- Connaissance des logiciels CAO/DAO (AUTOCAD) appréciée
- Connaissance en procédures de Marchés Publics appréciée
- Aptitude au travail en équipe et travail collaboratif de projet, bon relationnel
- Respect des délais, organisation et relative autonomie

## **PARTICULARITES**

### **HORAIRES PARTICULIERS, RYTHME DE TRAVAIL**

- Temps complet - Horaires réguliers
- Poste basé 100 rue Henri Laugier 06600 ANTIBES
- Déplacements sur sites avec véhicule de la Collectivité
- Permis B exigé