

Appel à candidature

Direction de la Commande Publique

Intitulé du poste : **un juriste, Agent chargé de l'élaboration des Marchés**
Cadre d'emploi **des Attachés territoriaux**

Filière : **Administrative**

Catégorie : **A**

La Direction de la Commande Publique de la Ville d'Antibes, qui assure l'ensemble des tâches administratives et financières liées aux marchés publics et aux délégations de services publics, **recrute par voie statutaire pour sa Direction Générale Adjointe Ressources et Prospectives, Direction de la Commande Publique :**

Un Juriste, chargé de l'élaboration des Marchés (h/f)

Service Organisation des Achats et Elaboration des Marchés

Catégorie A

MISSIONS

1/ Assurer l'élaboration des pièces administratives des marchés publics:

- Assister et conseiller les services opérationnels dans la définition de leurs besoins, le choix du montage contractuel approprié au montant du marché et aux caractéristiques techniques des fournitures, services ou des travaux
- Assurer la rédaction de toutes les pièces administratives des marchés en veillant à la cohérence d'ensemble des dossiers de consultation
- Etre force de proposition pour l'intégration des clauses de développement durable dans les marchés de fournitures, services et travaux (clauses environnementales et clause d'insertion sociale et professionnelle)

2/ Assurer la sécurité juridique des marchés publics :

- Veille juridique en matière de commande publique, notamment jurisprudentielle
- Analyse juridique

PROFIL

- Expérience en matière de rédaction de marchés publics indispensable
- Rigueur et qualités relationnelles
- Capacités d'analyse et de synthèse
- Aptitudes rédactionnelles et maîtrise de l'outil informatique